



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД НИЖНЕВАРТОВСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 34»

ПРИКАЗ

от «29» августа 2023 г.

№ 215

«Об организации наставничества педагогических работников в МБОУ «СШ №34» и закреплении пар «наставник-наставляемый» в 2023-2024 учебном году»

На основании приказа МБОУ «СШ № 34» от 12.12.2022 №1763/01-13 «О проведении анкетирования на выявление потенциальных наставников», справки по итогам анкетирования от 23.12.2022, в целях организации взаимодействия наставников с наставляемыми по реализации целевой модели наставничества, персонализированных программ наставничества, создания условий для созидания и научного поиска, творчества в педагогическом процессе через привлечение к инновационной деятельности в 2023-2024 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Методической службе (Л.Г.Глебовой) продолжить работу по организации наставничества в МБОУ «СШ №34» в 2023-2024 учебном году.

2. Утвердить:

- состав пар «наставник-наставляемый» в системе наставничества педагогических работников МБОУ «СШ № 34» в 2023 – 2024 учебном году с учетом форм наставничества: «педагог – педагог», «руководитель образовательной организации – педагог» (приложение №1);

- дорожную карту (план мероприятий) по реализации системы наставничества педагогических работников в МБОУ «СШ № 34» в 2023-2024 учебном году (приложение № 2);

- план работы методического объединения «Совет наставников и

молодых педагогов» на 2023-2024 учебный год (приложение № 3).

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УР Глебову Л.Г.

Директор школы
И.А.Долба

Состав пар «наставник-наставляемый» в системе наставничества педагогических работников МБОУ «СШ № 34» в 2023 – 2024 учебном году с учетом форм наставничества: «педагог – педагог»

Форма наставничества							
№ п/п	«педагог – педагог»			№ п/п	«педагог – педагог»		
	наставляемый	педагогический стаж работы	наставник		наставляемый	педагогический стаж работы	наставник
1.	Шенцова Е.Ф.,	2г.	Тихомирлова В.Ю.	7.	Багуманова Эльвира Адгамовна	2г.	Сергеева А.А.
2.	Бондаренко Т.В.,	2 г.	Бариткаева Ю.С.	8.	Морозова О.В.	2 г.	Мельник М.Ю.
3.	Чиняева А.М.,	3г.	Вахитова А.Г.	9.	Шайдуллина С.С.	3г.	Кривоногов В.В.
4.	Зарубина Н.Ф.,	3г.	Калимуллина Е.О.	10.	Омельченко Н.Ф.	3г.	Зарубина Н.Ф.
5.	Калачева В.В.,	2г.	Тайшева М.Т.	11	Трегубов В.В.	2г.	Белоучова Н,Ф.
6.	Абдырахманова Айнура Темирбековна,	3г.	Онуфриенко Н.Н.	12	Габитова Э.Д.	3г.	Дымшкавова В.О

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации системы наставничества педагогических работников
в МБОУ «СШ № 34» в 2023-2024 учебном году**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	1) Подготовка: - приказа «Об организации наставничества педагогических работников в МБОУ «СШ №12» и закреплении пар «наставник-наставляемый»; - Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации системы наставничества педагогических работников в МБОУ «СШ № 34». 2) Ознакомление впервые трудоустроившихся в школу педагогов с целевой моделью наставничества МБОУ «СШ №34» и Положением о наставничестве	до 31.08. 2023 до 05.09.2023	Глебова Л.Г..
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор, анализ анкет о профессиональных затруднениях и запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 3) Формирование банка индивидуальных/групповых персонализированных программ наставничества педагогических работников	до 12.09.2023 сентябрь 2023	Глебова Л.Г..
3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди новых потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять	до 17.05.2023	Глебова Л.Г..

		<p>участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>3) Сбор письменных согласий педагогических работников, назначаемых наставниками приказом директора школы</p>		Глебова Л.Г..
4.	Отбор и обучение	<p>1) Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников 	<p>сентябрь - октябрь 2023</p> <p>в течение года</p>	Глебова Л.Г. Калачева В.В.
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Корректировка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы</p> <p>2) Реализация персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых и наставников</p>	<p>сентябрь 2023</p> <p>в течение учебного года</p>	Глебова Л.Г.
6.	Представление опыта работы по наставничеству	Проведение «круглого стола» по выявлению лучших практик наставничества	21 декабрь 2023	Калачева В.В
7.	Организация работы методического объединения «Совет наставников и молодых педагогов»	Проведение заседания по плану МО	в течение учебного года	Глебова Л.Г.
8.	Завершение персонализирова	1) Проведение мониторинга качества реализации	май 2024	Калачева В.В

	нных программ наставничества	<p>персонализированных программ наставничества (анкетирование).</p> <p>2) Пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p> <p>3) Описание наиболее успешного и эффективного опыта наставничества.</p> <p>4) Разработка методического продукта из опыта работы наставляемых (программы, проекты, банк методических разработок уроков, электронные презентации, цифровые образовательные ресурсы, рекомендации, диагностический инструментарий, доклады выступлений и др.)</p> <p>5) Итоговый аналитический отчет о реализации системы наставничества, реализации персонализированных программ наставничества педагогических работников.</p>	<p>май 2024</p> <p>апрель-май 2023</p> <p>в течение учебного года</p> <p>май 2024</p>	<p>Наставники</p> <p>Наставляемые</p>
9.	Информационная поддержка системы наставничества	<p>1) Наполнение актуальной информацией специального раздела «Наставничество» на официальном сайте школы.</p> <p>2) Освещение мероприятий Дорожной карты на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях на муниципальном и региональном уровнях</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Глебова Л.Г.</p> <p>Калачева В.В</p> <p>В. Наставники</p> <p>Наставляемые</p>

**План работы методического объединения МБОУ «СШ №34»
«Совет наставников и молодых педагогов» на 2023-2024 учебный год**

№	Дата проведения	Содержание деятельности Тема заседания МО	Рассматриваемые вопросы	ответственные
1.	28.09.2023	Заседание МО: «Реализация системы наставничества в условиях внедрения обновленных ФГОС и ФООП НОО, ООО, СОО»	Обобщение результатов анкетирования профессиональных затруднениях и образовательных запросах молодых педагогов». Презентация персонализированных программы наставничества для каждой пары/группы на 2023-2024 учебный год «Организация психолого-педагогической поддержки молодых педагогов». «Новые требования ФООП к реализации образовательных программ»; «Подготовка методических материалов из опыта работы педагогов-наставников и наставляемых. Методика описания наиболее успешного и эффективного опыта наставничества». «Новая форма аттестации, требования к установлению первой и высшей кв. категории»	Глебова Л.Г. Калачева В.В
2.	26.10.2023	Заседание МО: «Требования к метапредметным и личностным результатам и оценочной деятельности в образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО»	«Федеральная программа воспитания: изменения и подходы к реализации» «Требования к реализации образовательных программ внеурочной деятельности в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО»	Глебова Л.Г. Калачева В.В

			Посещение и анализ наставниками уроков молодых педагогов	Наставники и наставляемые
3.	Ноябрь 2023 г.	Индивидуальные консультации наставник - наставляемый	- «Методический инструментарий учителя-предметника: подборка методических материалов, электронных ресурсов и нормативных документов для организации образовательной деятельности по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО». Взаимопосещение уроков наставниками и наставляемыми, анализ уроков молодых педагогов	Учителя-предметники Наставники и наставляемые
4.	23.12.2023	Заседание «круглого стола»	«Обобщение опыта по выявлению лучших практик наставничества»	Глебова Л.Г. Калачева В.В Педагоги-наставники и наставляемые
5.	25.01.2024	Индивидуальные консультации наставник - наставляемый	«Использование электронных средств обучения и дистанционных технологий для повышения качества образовательной деятельности в рамках внедрения обновленных ФГОС НОО и ООО». Посещение, анализ наставниками уроков молодых педагогов	Глебова Л.Г. Калачева В.В
6.	29.02.2024	Заседание МО: «Эффективные технологии наставничества»	- «Представление опыта: «Эффективные технологии и методики формирования и развития функциональной грамотности обучающихся»; «Региональный компонент в образовании: содержание и условия реализации»	Панькина Е.А., учитель русского языка и литературы
7.	Март 2024 г.	Индивидуальные консультации наставник - наставляемый	Посещение и анализ уроков и занятий в системе внеурочной деятельности, дополнительного образования детей с целью определения профессиональных затруднений и оказания методической поддержки	
8.	25.04.2024	Заседание МО: «Методический продукт по	Презентация методического продукта из опыта работы наставляемых (программы,	наставники и наставляемые

		результатам наставничества»	проекты, банк методических разработок уроков, электронные презентации, цифровые образовательные ресурсы, рекомендации, диагностический инструментарий, доклады выступлений и др.)	
9.	16.05.2024	Заседание МО. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества	Итоговый аналитический отчет о реализации системы наставничества, реализации персонализированных программ наставничества педагогических работников	Панькина Е.А., учитель русского языка и литературы